

ACE GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ
ANA SÖZLEŞMESİ

BÖLÜM 1 - KURULUŞ

KURULUŞ

MADDE 1.

Aşağıda adları, soyadları, ikametgahları ve uyrukları yazılı kurucular arasında Türk Ticaret Kanununun anonim şirketlerin anı surette kuruluşları hakkındaki hükümlerine göre bir anonim şirket kurulmuştur.

Kurucunun Adı ve Soyadı	İkametgahı adresi		Uyruğu
Mustafa HACISALİHOĞLU	Bostancı Mah. Yayı Sok. No. 4/9	Kadıköy-İSTANBUL	T.C.
Paul Leslie TRUBODY	89 Newbridge road, St Annes	Bristol BS4 4DN	U.K
Oğuz Tunç ERSÖZ	Perçem Sok. Köşem Ap. No. 15/7	34730 Göztepe Kadıköy-İSTANBUL	T.C.
Ömer HACISALİHOĞLU	Yıldıztepe Mah. 33. Sok. 1/5	Bağcılar-İSTANBUL	T.C.
Ömer Lütfü SOMUN	Baglarbaşı Mah. Gülyolu Sok. Somun Ap. No. 61 D. 11	Maltepe-İSTANBUL	T.C.

ŞİRKETİN UNYANI

MADDE 2.

Şirketin Unvanı: "ACE GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ" dir.

AMAÇ VE KONUSU

MADDE 3.

Şirketin amaç ve konusu:

Yürürlükte bulunan hukuki düzenlemeler kapsamında kamu ve özel, gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlara ait bir gayrimenkul, gayrimenkul projesinin veya bir gayrimenkule bağlı hak ve faydaların belli bir tarihteki muhtemel değerinin bağımsız ve tarafsız olarak takdiri, gayrimenkullerle ilgili piyasa araştırması, fizibilite çalışmaları, gayrimenkuller ve bunlara bağlı hakların hukuki durumunun belirlenmesi, gayrimenkuller ve gayrimenkullerle ilgili yatırım ve know-how sözleşmelerinin analizi, proje değeri ve en iyi kullanım değeri analizi, geliştirilmiş proje değeri analizi, eski eser gayrimenkullerin restorasyon-restitüsyon proje değeri analizi, gibi konularda değerlendirme ve danışmanlık hizmeti vermektir.

Şirket belirtilen bu amaç ve konuları gerçekleştirmek üzere;

1) Her türlü makine, teçhizat teknik malzeme ve donanım ile araç ve gereçleri satın alabilir, ithal ve ihraç edebilir, kiralayabilir, işletebilir, satabilir, devredebilir ve kiraya verebilir.

2) Şirket faaliyetlerinde kullanılmak üzere her türlü taşıt ve ulaşım araçlarını satın alabilir, kiralayabilir ve bunlar üzerinde her türlü şahsi ve ayni hak tesis edebilir gerekli hallerde bunları satabilir ve devredebilir ve kiraya verebilir.

3) Şirket faaliyetlerine giren konularda yerli ve yabancı, gerçek ve tüzel resmi ve özel kişi ve kuruluşlarla geçici veya sürekli ortaklıklar, iştirakler, belli projelere dayalı iş ortaklıkları kurabilir. Şirket işgal konusu ile ilgili olmak üzere Sermaye Piyasası Kurulu'na bilgi vermek kaydıyla, irtilat ve satış büroları ile şubeler açabilir, acentelikler, bayilikler, distribütörlükler verebilir, franchiseciler tayin edebilir. Faaliyetleri ile ilgili lisans, marka, telif hakkı, patent, ihtira belgeleri, know-how anlaşmaları yapabilir. Gerektiğinde bu hakları devredebilir.

4) Şirket amaç ve konusuna uygun olarak her türlü gayrimenkulü satın alabilir, kiralayabilir, satabilir, kiraya verebilir. Gayrimenkuller üzerinde lehte ve aleyhte her türlü mülkiyetin gayri ayni hakları ile rehin ve ipotekler tesis edebilir, satış vaadi sözleşmeleri yapabilir, bunları devir alabilir, devir ve terk edebilir.

- 5)Amaç ve konularına uygun yerli ve yabancı kuruluşlardan kredi alabilir ve her türlü taahhüde girebilir.
6)Şirket amaç ve konularında ihtiyaç duyulan hallerde üçüncü kişilerden proje ve değerlendirme, eğitim ve danışmanlık hizmetleri alabilir.
7)Şirket konusu ile ilgili olarak elektronik ortamı kullanarak yazılı ve görsel etkileşimli veri kaynağı oluşturabilir,satın alabilir,kiralayabilir,kiraya verebilir.

Şirket, faaliyeti esnasında dürüstlük, gizlilik, tarafsızlık, bağımsızlık, değerlendirme standartlarına bağlılık, yetkinlik, mesleki özen ve titizlik ilkeleri ile sır saklaması yükümlülüğünü yerine getirir.

Şirket emlak komisyonculuğu faaliyetinde bulunamaz.

Yukarıda gösterilen muamelelerden başka ileride şirket için lüzumlu görülecek başka işlere de girişmek istendiği takdirde Yönetim Kurulunun teklifi üzerine T.C. Sermaye Piyasası Kurulu'ndan, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'ndan gerekli izinler alındıktan sonra keyfiyet Genel Kurulun tasvibine sunulacak ve bu yolda kararlar alındıktan sonra dilediği işleri yapabilecektir. Ana sözleşme değişikliği mahiyetinde olan işbu kararın takibi için, T.C. Sermaye Piyasası Kurulu ve Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak ana sözleşme değişikliği yapılacak ve genel kurulun tasvibine sunulacaktır

ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ

MADDE 4.

Şirketin merkezi; İstanbul İli, Kadıköy İlçesidir.Adresi **Sahrayı Cedid Mahallesi,Atatürk Caddesi No.43/7 – Kozyatağı**'dır Adres değişikliğinde yeni adres Ticaret Siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili gazetesinde ilan ettirilir ve ayrıca T.C. Sermaye Piyasası Kurulu'na, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat, şirkete yapılmış sayılır.Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen yeni adresini ülresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır. Şirket T.C. Sermaye Piyasası Kurulu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bilgi vermek şartı ile yurt içinde ve yurt dışında şubeler ve temsilcilikler açabilir.

MADDE 5.

Şirketin süresi tescil ve ilan edildiği tarihten itibaren 99 (Doksandokuz) yıldır.

BÖLÜM II. SERMAYE

SERMAYE

MADDE 6.

Sermayenin tamamı nakden ödenmiştir. Ödenmiş sermayeyi temsil eden hisse senetlerinin tamamı nakit karşılığı çıkarılmış olup, tamamı nama yazılıdır.Bu sermayenin dağılımı aşağıdaki gibidir.

Sıra No	Ortağın Adı ve Soyadı	Pay Adedi	Pay Yüzdesi	Değeri (YTL)
1	Mustafa HACISALİHOĞLU	117000	39	117.000.-
2	Mustafa PINAR	117000	39	117.000.-
3	Oğuz Tunç ERSÖZ	3000	1	3.000.-
4	Ömer HACISALİHOĞLU	3000	1	3.000.-
5	Ömer Lütfü SOMUN	12000	4	12.000.-
6	Aynur BAŞ	24000	8	24.000.-
7	Celal Arda DENİZCI	24000	8	24.000.-
	TOPLAM	300000	100	300.000.-

Bu madde ile ilgili hususlar ana sözleşmenin ilan maddesi uyarınca yapılır.

PAY SENETLERİ

MADDE 7.

Şirketin pay senetleri nama yazılıdır.Şirketin tescilinden sonra pay senetleri nama yazılı olarak çıkartılacaktır. Pay senetleri yönetim kurulu kararı ile çeşitli değer ve payı içeren kütürler halinde bastırılabilir.

PAY SENETLERİNİN DEVRİ

MADDE 8.

Sorumlu değerleme uzmanlarının paylarını temsil eden hisse senetlerinin devrine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun uygun görüşünün alınması zorunludur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun uygun görüşü alınmadan yapılan pay devirleri hükümsüzdür ve pay defterine kaydolunamaz. Sorumlu değerleme uzmanlarının sermaye paylarını temsil eden hisse senetlerinin devrinde, yönetim kurulu uygunluk kararını Sermaye Piyasası Kurulu'na pay devri için izin başvurusunda bulunulmasından önce verecektir. Diğer pay devirlerinde yeni ortağın, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri:VIII, No:35 sayılı Tebliği'nde aranan şartları taşıdığına ilişkin beyan ile birlikte Yönetim kurulu tarafından en geç 15 gün içinde Sermaye Piyasası Kurulu'na bilgi verilir.

BÖLÜM III-ŞİRKETİN YÖNETİM VE DENETİMİ

YÖNETİM KURULU

MADDE 9.

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak hissedarlar arasından seçilecek en az 3 üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

YÖNETİM KURULU SÜRESİ

MADDE 10.

Yönetim kurulu üyeleri genel kurul tarafından bir yıl için seçilir.Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir.Gerekli hallerde yönetim kurulu üyeleri genel kurul tarafından her zaman değiştirilebilir.

ŞİRKETİN TEMSİLİ

MADDE 11.

Şirketin yönetimi ve temsili yönetim kurulu tarafından yerine getirilir.Şirket tarafından verilecek her türlü belgenin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi , şirket resmi unvan ve kaşesi altına konulmuş şirketi temsil ve ilzama yetkili kişilerin imzası ile mümkündür. Şirketi temsil ve ilzama yetkili olanların yönetim kurulunca yetki sınırları da belirtilerek tescil ve ilan olunur. Yönetim kurulu kararı ile yönetim veya temsil yetkisi bir ya da birden fazla müdürle kısmen veya tamamen devredilebilir.

YÖNETİM KURULU GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 12.

Yönetim kurulu,Türk Ticaret Kanunu ve bu ana sözleşme ile genel kurul kararı gerektiren işler dışında şirketle ilgili her türlü muameleyi yapmaya yetkilidir.

Yönetim kurulu aşağıda sayılan işleri yapmaya yetkilidir:

- 1-Şirkette çalışacak personelin işe alınmaları,işten çıkarılmaları,çalışma şekil ve sürelerini belirlemek ve bunlarla gerektiğinde yönetim kurulu görev süresini aşan sözleşmeleri yapmak,
- 2-Müdürleri ve şirket adına imza atmaya yetkili kişileri atamak,
- 3-Şubeler,irtibat büroları ve temsilcilikleri açmak veya kapamak,
- 4-Şirket adına taşınır ve taşınmaz malları almak,satmak,kiraya vermek,taşınmaz mallar üzerinde şirketin amaç ve konularının gerçekleştirilmesi için lehte ve aleyhte, her tür ve şekilde mülkiyetin gayri ayni hak ile ipotek ve rehin işlemleri yapmak,
- 5-Yıllık iş programları ve buna bağlı bütçe ve kadro ihtiyaçlarını tespit etmek,gerektiğinde bunlarda değişiklikler yapmak,
- 6-Bilanço,kar ve zarar tabloları ile faaliyet raporlarını hazırlamak,bunları denetçi ve genel kurula sunmak,
- 7-Şirketle ilgili çekişmeli konularda dava açmak,sulh ve ıbra olmak,bu konularda başka kişileri vekil tayin etmek,
- 8-Diğer şirketlere iştirak etmek,ortaklık kurmak,bunları devralmak veya devretmek,
- 9-Şirket faaliyetleri ile ilgili sözleşmeler yapmak veya taraf olduğu sözleşmeleri feshetmek,

- 10-Şirket faaliyetleri ile ilgili iç düzenlemeleri yapmak.
11-Türk Ticaret Kanunu ve ana sözleşmenin kendisine verdiği görevleri yerine getirmek.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV DAĞILIMI

MADDE 13.

Yönetim kurulu yıllık olağan genel kurul toplantısını takiben üyeler arasından bir başkan ve bir başkanvekili seçer. Başkan ve başkanvekilinin bulunmadığı toplantılarda yalnızca o toplantı için üyelerden biri geçici olarak başkan seçilir.

Yönetim kurulu ayda en az bir kez olmak üzere şirket işlerinin gerektirdiği hallerde toplanır.

Yönetim kurulu başkanın daveti ile toplanır ve toplantı gündemi davete eklenir. Yönetim kurulu üyelerinden birinin yazılı başvurusu üzerine de yönetim kurulu başkan tarafından toplantıya çağrılır. Toplantıya davet için daha kısa bir süre belirlenmemişse toplantı tarihinden en az iki hafta önce davet mektubu elden veya taahhütlü mektupla üyelere bildirilir.

Yönetim kurulu şirket merkezinde veya yönetim kurulu başkanının uygun göreceği başka bir yerde toplanır.

Yönetim kurulu kararlarının geçerli olabilmesi için üyelerin yarısından bir fazlasının toplantıda hazır bulunması şarttır. Kararlar toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılmaz.

Yönetim Kurulu kararları üyelerin imzaları ile hüküm ifade eder.

YÖNETİM KURULU ÜCRETİ

MADDE 14.

Yönetim kuruluna ödenecek huzur hakkı ve ücreti genel kurul tarafından belirlenir.

DENETÇİLER

MADDE 15.

Genel kurul TTK'nın 347.Maddesi gereğince pay sahipleri arasından veya dışarıdan iki kişiden az olmamak üzere en çok üç yılğına denetçi seçer. Süresi sona eren denetçilerin yeniden seçilmeleri mümkündür.

Denetçiler Türk Ticaret Kanunu ve ilgili diğer mevzuatta sayılan görevleri yerine getirmek ve şirket faaliyetlerini değerlendirek raporlarını genel kurula sunmakla yükümlüdürler.

Denetçilere genel kurulca belirlenecek aylık ya da yıllık bir ücret ödenir.

BÖLÜM IV-GENEL KURUL-OY HAKKI-SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ

GENEL KURUL

MADDE 16.

Şirket genel kurulu olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Bu toplantılara davet de Türk Ticaret Kanunu'nun 355,365,366 ve 368.nci madde hükümleri uygulanır.

Olağan genel kurul toplantısı şirketin hesap devresinin sonundan itibaren üç ay içerisinde ve yılda en az bir kez yapılır. Bu toplantıda Türk Ticaret Kanununun 369.maddesinde yazılı hususlar ile gündemdeki konular görüşülerek karara bağlanır.

Olağanüstü genel kurul şirket işlerinin gerekli kaldığı durum ve zamanlarda TTK ile iş bu ana sözleşmede yazılı hükümlere göre toplanır. Bu toplantıda Türk Ticaret Kanunu' nun 369'uncu maddesinde yazılı hususlar ile, gündem ve Yönetim Kurulu raporu gereğince görüşülmesi gereken sorunlar incelenerek, karar verilir. Olağanüstü Genel Kurullar, şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda kanun ve bu ana sözleşmede yazılı hükümlere göre toplanır ve gerekli kararları alır.

Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen 6 iş günü içinde genel kurul tutanakları ile faaliyet raporları Sermaye Piyasası Kuruluna gönderilir.

TOPLANTI YERİ

MADDE 17.

Genel kurullar şirketin yönetim merkezinde veya yönetim kurulu tarafından belirlenecek yerde toplanır.

TOPLANTILARDA KOMİSER BULUNDURULMASI

MADDE 18.

Şirketin olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Komiserinin bulunması ve toplantı tutanaklarını ilgililerle birlikte imza etmesi şarttır. Komiserin gıyabında yapılacak genel kurul toplantılarında alınan kararlar ve komiserin imzası bulunmayan toplantı tutanakları geçerli değildir.

OY HAKKI VE OYLARIN KULLANILMA ŞEKLİ

MADDE 19.

Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında hazır bulunan pay sahiplerinin veya vekillerinin her pay için bir oy hakkı vardır. Genel kurul toplantılarında oylar genel kurulun uygun gördüğü şekilde gizli veya açık surette kullanılabilir.

TEMSİL HAKKI

MADDE 20.

Genel kurul toplantılarında pay sahipleri kendilerini diğer pay sahipleri veya hariçten tayin edecekleri bir vekil ile temsil ettirebilirler. Şirkette pay sahibi olan vekiller kendi oylarından başka temsil ettikleri pay sahiplerinden her birinin sahip olduğu oyları da kullanmaya yetkilidirler. Üzerinde intifa hakkı bulunan bir pay senedinden doğan oy hakkı intifa hakkı sahibi veya vekilleri tarafından kullanılır. Pay senedinin birden fazla sahibi varsa temsilci oy kullanır.

TOPLANTI VE KARAR YETER SAYISI

MADDE 21.

Genel kurulda kararlar TTK daki özel hükümler dışında oy çokluğu ile alınır. Genel kurul toplantı yeter sayısı % 80 olarak uygulanacaktır.

İLAN

MADDE 22.

Şirkete ait ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 37. Maddesinin 4. fıkrası hükümleri saklı kalmak şartı ile şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan bir gazete ile en az 15 gün evvel yayımlanır. Mahallinde gazete yayınlanmadığı takdirde ilan en yakın yerdeki gazete ile yapılır. Ancak Genel Kurulun toplantıya çağırılması ile ilgili ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 368. Madde hükümleri gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta evvel yapılması zorunludur. Sermayenin azaltılması veya tasfiyesine ait ilanlar için kanunun 397. ve 438. maddelerindeki hükümler uygulanır.

BÖLÜM V-ŞİRKETİN HESAPLARI VE KARIN DAĞITIMI

ŞİRKETİN HESAP DÖNEMİ

MADDE 23.

Şirketin hesap dönemi Ocak ayının birinci günü başlar ve Aralık ayının otuz birinci günü sona erer. Yalnız ilk hesap yılı şirketin ticaret siciline tescil suretiyle tüzel kişilik kazandığı tarihten başlayarak Aralık ayının sonuncu günü biter.

KARIN DAĞITIMI

MADDE 24.

Şirketin safi karı yapılmış her çeşit masrafların çıkarılmasından sonra kalan miktardır. Safi kardan her sene evvela %5(Yüzde beş) yasal yedek akçe ayrılır. Kalan miktardan %5 lik kısım çalışanlara başarı primi olarak dağıtıldıktan sonra kalanı,hissedarlara ödenmiş sermaye üzerinden hisseleri oranında dağıtılır.Kara iştirak edenlerle hissedarlara dağıtılması kararlaştırılan miktardan TTK.nun 466.maddesinin 2.fıkrasının 3 numaralı bendi gereğince %10(Yüzde on) ayrılarak yasal yedek akçeye eklenir.

YEDEK AKÇE

MADDE 25.

Yasal yedek akçe şirket sermayesinin %20(yüzde yirmi)sine çıkıncaya kadar ayrılır.Bu miktarın azalması halinde yeniden yedek akçe ayrılmasına devam olunur.Yasal ve isteğe bağlı yedek akçeler ile kanun ve bu ana sözleşme hükümlerine göre ayrılması gereken miktar safi kardan ayrılmadıkça hissedarlara kar dağıtımı yapılamaz.

SÖZLEŞME ZORUNLULUĞU

MADDE 26- Sermaye Piyasası Kurulu'nu ilgilendiren değerlendirme işlemlerinde, şirket ile müşteri arasında tarafların hak ve yükümlülüklerini belirleyen ve asgari unsurları Kurul'un Seri: VIII No:35 sayılı Tebliğ'inde belirtilen hususları içeren bir değerlendirme sözleşmesi imzalanması zorunludur.

RAPORLAMA STANDARTLARI

MADDE 27- Sermaye Piyasası Kurulu'nu ilgilendiren değerlendirme işlemine ve varılan sonuçlara ilişkin olarak hazırlanan değerlendirme raporunun Kurul'un Seri: VIII No:35 sayılı Tebliğ'in ekinde belirtilen bilgileri asgari olarak içerecek şekilde yazılı olarak en az 3 nüsha hazırlanması ve en az bir sorumlu değerlendirme uzmanı tarafından imzalanması zorunludur.

YASAL HÜKÜMLER

MADDE 28- Bu ana sözleşmede yazılı olmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu'nun SPK ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Bu esas sözleşmenin halen yürürlükte olan ve ileride yürürlüğe girecek yasa, tebliğ ve yönetmelik hükümlerine aykırı olan maddeleri uygulanamaz.

ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE 29- Esas sözleşme değişikliklerine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu'nun uygun görüşünün alınması zorunludur.

SERMAYE PİYASASI KURULU'NA GÖNDERİLECEK BELGELER

MADDE 30- Takvim yılı içerisinde altı aylık dönemler itibarıyla dönemin bitimini izleyen 6 iş günü içinde istihdam edilen değerlendirme uzmanları ile konut değerlendirme uzmanlarının listesi, ortaklık yapısı, şubelerin listesi, yönetim kurulu üyeleri ve denetçileri ile müşterisi, konusu, rapor numarası ve hazırlayan değerlendirme uzmanı veya konut değerlendirme uzmanına ilişkin bilgileri de içerecek şekilde sermaye piyasası mevzuatı uyarınca hazırlanan raporların listesi Kurula gönderilir.

GEÇİCİ MADDELER

GEÇİCİ MADDE 1.

KURULUŞ MASRAFLARI

Şirketin kuruluşuna tekabül eden ve kurucular tarafından yapılan,kuruluş için gerekli addolunan bircümle harcamalar şirketin masraflarına intikal ettirilir.

GEÇİCİ MADDE 2.

İLK GENEL KURUL KADAR YÖNETİM KURULU –TEMSİL VE İLZAM

Şirket Yönetim Kurulu başkanlığına Mustafa Hacısalihoğlu, Başkanvekilliğine Paul Leslie Trubody seçilmesine karar verilmiştir.

Şirketin üçüncü şahıslar nezdinde en geniş yetki ile temsil ve ilzamı ile yapacağı sözleşmelerin ve vereceği belgelerin geçerli olabilmesi için bunların şirket unvanını gösteren kaşe üzerinde şirket yönetim kurulu başkanı Mustafa Hacısalihoğlu veya yönetim kurulu başkanvekili Paul Leslie Trubody ile birlikte yönetim kurulu üyeleri Oğuz Tunç Ersöz, Ömer Hacısalihoğlu, Ömer Lütfü Somun'dan herhangi birinin şirket kaşesi altına atacakları müşterek imzaları ile şirketi en geniş şekilde her konuda temsil ve ilzamı etmelerine karar verildi.

KURUCULAR :



MUSTAFA HACISALİHOĞLU

PAUL LESLIE TRUBODY

OĞUZ TUNÇ ERSÖZ

ÖMER HACISALİHOĞLU

ÖMER LÜTFÜ SOMUN

İSTANBUL
TİCARET ODASI
Ticaret Sicil ve Tescil Şb.

29/07/2008

ACE GAYRİMENKUL DEĞERLEME VE
DANIŞMANLIK ANONİM ŞİRKETİ

628768 / TİCARET SİCİL NUMARASINDA
MÜSECEL VE ODAMIZA KAVITLİDİR.

GENEL SEKRETER Y.
MÜCEL ERARSLAN
Tic.Sicil ve Tescil Şb.
RAPORTÖRÜ

İşbu onay belge içeriğini kapsamaktadır.

